

<p>СОГЛАСОВАНО Совет по профилактике МОУ «Печниковская СШ» Протокол № <u>1</u> от «<u>12</u>» <u>сентября</u> 201<u>8</u> г</p>	<p style="text-align: right;">УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ «Печниковская СШ» Давыдова Т.В.</p> <p style="text-align: right;"><i>Давыдова Т.В.</i> «<u>12</u>» <u>сентября</u> 201<u>8</u> г</p>
---	---



**ПОЛОЖЕНИЕ
 О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЁТ
 СЕМЕЙ ГРУППЫ РИСКА И СЕМЕЙ,
 НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательные учреждения (организации), реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Общеобразовательные организации):

– выявляют и ведут учёт семей, находящихся в социально-опасном положении, семей группы риска и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей.

1.2. В Положении применяются следующие понятия:

– семья группы риска – категория семей, которая в силу определенных условий своей жизни более других подвержена отрицательным влияниям со стороны общества. К данной категории часто относят неблагополучные семьи с безнравственной и асоциальной направленностью;

- семья, находящаяся в социально-опасном положении- это семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально-опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;

– профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

– индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

- внутришкольный учёт – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей группы риска.

II. ОСНОВАНИЯ ПОСТАНОВКИ И СНЯТИЯ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЁТА СЕМЕЙ ГРУППЫ РИСКА

2.1. Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутришкольный учёт ставятся:

2.2.2. Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

На внутришкольный учёт так же ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально-опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении, а также семьи, состоящие на учётах в ПДН и КДН и ЗП.

Постановка семьи на внутришкольный учёт осуществляется решением Совета профилактики на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе и социального педагога (классного руководителя). При необходимости к представлению приобщается информация из КДН и ЗП, социальной защиты населения, органа опеки и попечительства.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки семьи на внутришкольный учёт, акт обследования материально-жилищных условий.

На каждую семью, состоящую на внутришкольном учёте, социальным педагогом (классным руководителем) заводится карточка учёта семьи, копия которой находится у заместителя директора по воспитательной работе. Социальный педагог (классный руководитель) совместно со специалистами и педагогами Общеобразовательного учреждения при участии сотрудников ПДН, органов социальной защиты населения, опеки

и попечительства составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей, который утверждается директором Общеобразовательного учреждения.

2.3. Заместитель директора по воспитательной работе ежегодно осуществляет сверку данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учётах КДН и ЗП, ПДН.

2.4. Снятие с внутришкольного учёта обучающихся и (или) семей осуществляется через год при наличии положительных изменений обстоятельств жизни обучающегося или семьи, указанных в настоящем Положении по решению Совета профилактики на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога (классного руководителя).

Кроме того, с внутришкольного учёта снимаются обучающиеся:

- окончившие Общеобразовательную организацию;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательную организацию;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ ГРУППЫ РИСКА

3.1. Ответственность за организацию работы по ведению внутришкольного учёта, своевременное оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на социального педагога Образовательного учреждения (организации), а непосредственное ведение учёта – на социального педагога.

Социальный педагог:

- формирует банк данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально-опасном положении, семьях группы риска;
- совместно с психологом ведёт анализ условий и причин отрицательных проявлений в среде обучающихся и определяет меры по их устранению;
- оказывает организационную помощь классным руководителям в проведении профилактической работы;
- готовит соответствующую информацию о деятельности Образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

3.2. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на заместителя директора Образовательного учреждения (организации) по воспитательной работе.