

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Печниковская средняя школа»

Приказ

26 августа 2022 года

№ 143

д. Ватамановская
Об организации питания

На основании приказа Управления образования администрации «Каргопольский муниципальный округ» от 15.08.2022 года № 123 и с целью обеспечения организованного питания учащихся ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить следующий режим питания учащихся

- 8.45. завтрак для интерната;
- 10.30. -11.00. завтрак для учащихся 1-4 классов;
- 11.20. -12.00. завтрак для учащихся 5-11 классов;
- 13.30. -14.00. обед для учащихся начальных классов;
- 14.20 - 15.00. обед для проживающих в интернате, для учащихся 5-11 классов.

2. Обеспечить обучающихся начальных классов не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием.

3. Организовать дежурство педагогов и учащихся на второй большой перемене с целью обеспечения дисциплины. Ответственная **Давыдова Е.Н., зам.директора по ВР.**

4. **Просьяник Марину Васильевну**, шеф-повара, назначить ответственной за:

- своевременную закупку и прием продуктов для школьной столовой с целью обеспечения десятидневного примерного меню;
- обеспечение санитарно-гигиенических норм;
- организацию обеспечения питанием всех желающих учащихся;
- организацию выдачи ежедневных горячих завтраков по меню, согласованному с ТО Роспотребнадзором по Архангельской области в Каргопольском и Няндомском районах;
- организовать внедрение в школьное питание продуктов, обогащенных витаминами и микронутриентами;
- проведение С – витаминизации третьих блюд;
- использование йодирования продуктов питания школьников;

4. **Давыдову Елену Николаевну**, социального педагога, назначить ответственной за организацию питания учащихся.

5. Классным руководителям принять следующие меры по обеспечению питания учащихся:

- провести работу по охвату учащихся класса горячим питанием, вести учет детей;
- провести работу с родителями на получение льготного питания детей;
- обеспечить своевременную оплату учащихся класса за питание;
- организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков правильного здорового питания;
- классным руководителям 1-4 классов контролировать соответствие полученного рациона питания, количество присутствующих в этот день

учащихся в классе.

6. Утвердить бракеражную комиссию в составе:

- Давыдова Елена Николаевна, социальный педагог; председатель комиссии;

Члены комиссии:

- Согрина Светлана Викторовна, учитель начальных классов;
- Вершинина Надежда Владимировна, воспитатель интерната;
- Пятунина Надежда Григорьевна, представитель от Совета ОУ родительской общественности (по согласованию).

7. Бракеражной комиссии организовать работу в соответствии с Положением о бракеражной комиссии, ежедневно снимать пробу и делать отметку в бракеражном журнале.

8. Обеспечить производственный контроль за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением общественного контроля с участием родительской общественности.



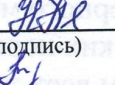
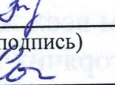
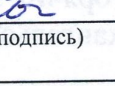
9. Просяник Марине Васильевне, шеф-повару, обеспечить приготовление блюд в соответствии с утвержденным «Примерным десятидневным меню»

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Давыдова Т.В.

С приказом ознакомлены:

	<u>Давыдова Е.Н.</u>	<u>27.08.2022</u>
(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
	<u>Герасимов М.В.</u>	<u>27.08.2022</u>
(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
	<u>Пятунина Н.Гр.</u>	<u>27.08.2022</u>
(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
	<u>Вершинина Н.В.</u>	<u>27.08.2022</u>
(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
	<u>Согрина С.В.</u>	<u>27.08.2022</u>
(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)